

Жезқазған индустриалдық-гуманитарлық колледжінің
2026-2027 оқу жылының 5-семестріне оқу кестесі
Расписание учебных занятий на 5-семестр 2026-2027 учебного года
04110100 – «Учет и аудит» / 04110100 – «Есеп және аудит» / «4S04110102 - Бухгалтер» /
4S04110102 - Есепші
«УиА-22» Қазақ тобы/ Казахская группа»
3 курс, күндізгі бөлім/ 3 курс, дневное отделение 1 -АУЫСЫМ / 1 СМЕНА

День недели	Пары	Время	Жалпы 20 апта 12 апта теориялық сабақ – 01.09.2026-23.11.2026 ж/г. 6 Өндірістік оқыту - 24.11-2.01 ж Демалыс: 5.01.2027-18.01.2027 ж/г. Аудитория: 1 корпус, 106 аудитория
Дүйсенбі Понедельник	1	8:30-10:00	ПМ 1 РО 1.1 Укреплять здоровье и соблюдать принципы здорового образа жизни. Жуматаева А.
	2	10:10-11:40	ПМ 2 РО 4.1 Обеспечивать сбор и подготовку данных для проведения инвентаризации, данных инвентаризации с данными бухгалтерского учета. Тартипбекова Н.
	3	12:00-13:30	ПМ5 РО 5.1 Начислять все виды налогов и сборов в соответствии с действующим законодательством. Тартипбекова Н.
	4	13:40-15:10	Ф Правильное питание Садуакасова С.
Сейсенбі Вторник	1	8:30-10:00	ПМ 4 РО 4.2 Оформлять акты инвентаризации. Тартипбекова Н.
	2	10:10-11:40	ПМ 4 РО 4.3 Проводить сверку. Тартипбекова Н.
	3	12:00-13:30	ПМ 5 РО 5.3 Начислять обязательные согласно законодательству.. Тартипбекова Н.
	4	13:40-15:10	Ф 04 Краеведение Рахимбердиева А.
Сәрсенбі Среда	1	8:30-10:00	ПМ 5 РО 5.2 Составлять платежные поручения на перечисление налогов и сборов в бюджет. Акжалова Ж.
	2	10:10-11:40	ПМ 5 РО 5.2 Составлять платежные поручения на перечисление налогов и сборов в бюджет. Акжалова Ж.
	3	12:00-13:30	ПМ 5 РО 5.5 Применять действующие налоговые льготы. Акжалова Ж.
	4	13:40-15:10	ПМ 5 РО 5.1 Начислять все виды налогов и сборов в соответствии с действующим законодательством. Тартипбекова Н.
Бейсенбі Четверг	1	8:30-10:00	ПМ 5 РО 5.4 Оформлять платежные документы на перечисление обязательных платежей. Бигельдинова С.
	2	10:10-11:40	ПМ 6 РО 6.2 Оценивать эффективность хозяйственной деятельности организации путем анализа финансовых результатов. Бигельдинова С.
	3	12:00-13:30	ПМ 6 РО 6.3 Участвовать в процессе налогообложения, обеспечивая правильное исчисление и уплату налогов. Бигельдинова С.
	4	13:40-15:10	ПМ 6 РО 6.1 Обеспечивать формирование полной и достоверной информации о финансовом состоянии организации на основе данных бухгалтерского учета. Тартипбекова Н.
Жума Пятница	1	8:30-10:00	ПМ 4 РО 4.1 Обеспечивать сбор и подготовку данных для проведения инвентаризации, данных инвентаризации с данными бухгалтерского учета. Тартипбекова Н.
	2	10:10-11:40	БМ 1 РО 1.2 Совершенствовать физические качества и психофизиологические способности. Жуматаева А.
	3	12:00-13:30	ПМ 4 РО 4.2 Оформлять акты инвентаризации. Тартипбекова Н.
	4	13:40-15:10	БМ3 РО 3.5 Соблюдать этику делового общения. Абдауйтова К.

Топ жетекшісі/ Кратор группы:

ПЦК менгерушісі/ Заведующий ПЦК:

Оқу ісі жөніндегі басшының орынбасары /ж

Заместитель руководителя по учебной работе:

Тартипбекова Н. К.

Оспанова А.Т.