

Қазақстан Республикасы Оқу-ағарту министрлігі
Жезқазған индустриалдық-гуманитарлық колледжі



Бекітемін
ЖИГК басшысы
Тлеужанова
2025 ж

«Педагогика және Ағылшын тілі» Пәндік циклдық комиссиясының
2025-2026 оқу жылына арналған жақсарту бойынша
жұмыстар мен іс-шаралар
ЖОСПАРЫ

Жезқазған қ.

«Педагогика және ағылшын тілі» пәндік циклдік комиссиясының жұмысының басты мақсаты: білім беру үдерісін жетілдіру, оқу-әдістемелік, ғылыми-тәжірибесін тиімді ұйымдастыру арқылы салалық мамандықтар бойынша білікті, заманауи талаптарға сай мамандар даярлау.

Білім беру қызметін - 01140100- Бастауыш білім беру педагогикасы мен әдістемесі, 011405000 «Дене шынықтыру және спорт», - 011405000 «Аударма ісі» мамандықтары үшін Қазақстан Республикасы Оқу-ағарту министрлігінің 2022 жылғы № 348 бұйрығымен бекітілген техникалық және кәсіптік білім берудің үлгілік оқу жоспарына және білім беру оқу бағдарламасына сәйкес жүзеге асыру. Пәндік-циклдік комиссиясының міндетіне келесісі жатады: оқу-тәрбие үдерісін әдістемелік қамтамасыз ету; оқу-әдістемелік кешендер дайындау және жүзеге асыру; оқытушылардың педагогикалық шеберліктерін және оқыту әдіс-тәсілдерін жетілдіру; оқытушылар мен білім алушылардың ғылыми-зерттеу жұмыстарымен айналысуын ұйымдастыру; оқу-тәрбие және сыныптан тыс жұмыстар арқылы білім алушылардың пәнге деген қызығушылығын арттыру.

ПЦК-ға кіретін пәндер бойынша оқу-ұйымдастыру, оқу, әдістемелік жұмысты жүргізу және жетекшілік ететін мамандықтар шеңберінде білім алушылардың оқу, сыныптан тыс және тәрбие қызметін ұйымдастыру; жетекшілік ететін мамандықтар бойынша білім беру процесінің нәтижесіне талдау жүргізу.

Колледж миссиясына сәйкес «ПЖ/еАт» ПЦК қызметіне келесі міндеттерді орындауға бағытталған:

- білім беру бағдарламалары арқылы техникалық және кәсіптік білімнің жоғары білікті мамандарын даярлауды іске асыру;
- оқыту сапасын жақсарту мақсатында жаңа білім беру технологияларын енгізу;
- іргелі білімді қамтамасыз ету;
- берілетін біліктілік деңгейіне сәйкес келетін базалық және кәсіби құзыреттерді қамтамасыз ету;
- үздіксіз білім беруді ұйымдастыруға жәрдемдесу;
- еңбек нарығындағы түлектердің бәсекеге қабілеттілігі;
- ойластырылған әлеуметтік саясатты жүзеге асыру.

Колледждің білім беру саясатына сәйкес қызметті жүзеге асыру және колледж миссиясын сапалы жүзеге асыру мақсатында «Педагогика және Ағылшын тілі» ПЦК педагогикалық құрамы келесі жергілікті міндеттерді анықтады:

1. Колледждің сапа саласындағы саясаты мен мақсаттарын жүзеге асыру.
2. СМЖ талаптарына сәйкес құжаттама жасау.
3. Тиісті әдебиетті сатып алу және шығару жолымен Мемлекеттік және орыс тілдерінде оқу-әдістемелік әдебиетпен қамтамасыз ету бойынша жұмысты ұйымдастыру.
4. Оқытудың заманауи құралдары мен интерактивті технологияларын пайдалану арқылы оқыту әдістемелерін жетілдіру.
5. Өзара сабақтарға қатысу, ашық сабақтар өткізу, оқыту әдістемесіндегі инновацияларды қадағалау, біліктілікті арттыру курстарынан өту арқылы «ПЖ/еАт» ПЦК педагогикалық қызметкерлерінің біліктілігін арттыру бойынша мақсатты жұмыс жүргізу.
6. «ПЖ/еАт» ПЦК пәндері бойынша әдістемелік материалдарды жинау.
7. Интеллектіні, жалпы дағдыларды, ерік-жігер мен ұмтылысты, материалды зерттеудегі танымдық қызығушылықты, оқушылардың шығармашылық тұлғасын және оның іскерлік қабілеттерін дамыту.
8. Біліктілікті арттыру бойынша аттестация өткізу жолымен ПЦК педагог қызметкерлерінің ғылыми-педагогикалық біліктілік деңгейін арттыру.
9. Қашықтықтан білім беру технологиялары арқылы оқу процесінің сапасын арттыру.
10. Бітірушілерді барынша жұмысқа орналастыруға жәрдем көрсету.

«Педагогика және Ағылшын тілі» пәндік-циклдік комиссиясы келесі мамандықтар бойынша білім беру бағдарламаларының іске асырылуына және оқу процесін оқу-әдістемелік сүйемелдеуге жетекшілік етеді:

- 01140100- «Бастауыш білім беру педагогикасы мен әдістемесі»;
- 011405000 «Дене шынықтыру және спорт» ;
- 011405000 «Аударма ісі».

«Педагогика және ағылшын тілі» пәндік-циклдік комиссиясы өз жұмысында қолданыстағы заңнаманы, нормативтік құжаттарды басшылыққа алады:

- 27.07.2007 ж. № 319 – III ҚР Білім туралы Заңы (2018 жылғы 4 шілдедегі Қазақстан Республикасының 172 – VI ҚРЗ Заңымен енгізілген өзгерістермен);
- «Дене шынықтыру және спорт туралы» Қазақстан Республикасының Заңы 03.07.2014 ж. № 228-V ҚРЗ;
- Қазақстан Республикасы Денсаулық сақтау министрінің 2021 жылғы 5 тамыздағы № ҚР ДСМ-76 бұйрығымен бекітілген Білім беру объектілеріне қойылатын санитариялық-эпидемиологиялық талаптар;
- ҚР Қорғаныс министрінің 12.07.2017 ж. № 347 бұйрығымен бекітілген бастапқы әскери даярлық қағидалары;
- «Техникалық және кәсіптік білім беру ұйымдары үшін жалпы білім беретін пәндер циклінің немесе модулінің үлгілік оқу бағдарламаларын бекіту туралы» Қазақстан Республикасы Оқу-ағарту министрінің 2023 жылғы 6 қаңтардағы № 1 бұйрығы.
- «Техникалық және кәсіптік, орта білімнен кейінгі білімнің мамандықтары мен біліктіліктерінің сыныптауышын бекіту туралы» Қазақстан Республикасы Білім және ғылым министрінің 2018 жылғы 27 қыркүйектегі № 500 бұйрығы.
- «Білім беру ұйымдарын бағалау өлшемшарттарын бекіту туралы» Қазақстан Республикасы Оқу-ағарту министрінің 2022 жылғы 5 желтоқсандағы № 486 бұйрығы.
- Мектепке дейінгі тәрбие мен оқытудың, бастауыш, негізгі орта, жалпы орта, техникалық және кәсіптік, орта білімнен кейінгі білім берудің мемлекеттік жалпыға міндетті стандарттарын бекіту туралы Қазақстан Республикасы Оқу-ағарту министрінің 2022 жылғы 3 тамыздағы № 348 бұйрығына сәйкес оқу жұмыс жоспары ҚР «Атамекен» ҰКП реестріндегі бекітілген кәсіптік стандарттар мен WorldSkills құзіреттілігіне сәйкес әзірленді.

"Бастауыш білім беру педагогикасы мен әдістемесі" мамандығы бойынша WorldSkills талаптарына сай кәсіптік стандартты енгізу және тәжірибелік қолданысқа бейімдеу.

Мақсаты:

Білім беру бағдарламасының сапасын арттыру, колледж студенттерінің кәсіби құзыреттілігін заманауи WorldSkills талаптарына сәйкестендіру және нақты еңбек нарығына бейімделген мамандар даярлау.

Міндеттері:

1. WorldSkills "Кіші сыныпта оқыту құзыреттілігі" бойынша кәсіптік стандарт жобасын бекіту;
2. Стандартқа сай оқытушылар үшін әдістемелік ұсыныстар мен бағалау критерийлерін әзірлеу;
3. Оқу жоспарлары мен бағдарламаларға өзгерістер енгізу;
4. Студенттерге арналған практикалық тапсырмалар мен кейс-жаттығулар дайындау;
5. ПЦК отырыстарында жаңа стандартты талқылап, оны енгізу жолдарын қарастыру;
6. Оқу процесінде цифрлық құралдар мен WorldSkills форматындағы бағалау жүйесін қолдану.

2025-2026 оқу жылында қойылған мақсаттарға қол жеткізу және «Пж/еАт» ПЦК белгіленген міндеттерді орындау үшін ПЦК қызметін жақсартуға бағытталған жұмыстар мен іс-шаралар кешені жоспарлануда.

«Пж/еАт» ПЦК қызметін жақсарту жөніндегі жұмыстар мен іс-шаралар жоспары

№	Қаралатын мәселелердің, жұмыстардың атауы	Орындалу мерзімі	Индикаторлар / Қорытынды нәтиже	Жауаптылар
ОҚУ-ҰЙЫМДАСТЫРУ ЖҰМЫСЫ				
1	2025-2026 оқу жылына арналған ««Пж/еАт»» ПЦК қызметін жақсарту жөніндегі жұмыстар мен іс-шаралар жоспарын жасау және бекіту	Қыркүйек	Колледждің сапа саласындағы саясаты мен мақсатын іске асыру үшін жоспарға сәйкес ПЦК жұмысын жүргізу	ПЦК басшысы, төрайымы
2	ПЦК отырыстарын өткізудің оқу жұмыс бағдарламасын жасау және бекіту	Қыркүйек	Отырыстардың оқу жұмыс бағдарламасына сәйкес ПЦК жұмысы	ПЦК төрайымы
3	Мамандықтардың білім беру бағдарламасын әзірлеу: - білім беру бағдарламасының паспортын дайындау; - оқу жұмыс жоспарын құру; - жұмыс оқу бағдарламасын әзірлеу	Тамыз	Әлеуметтік әріптестердің талаптарын және өңірлік еңбек нарығы мен саланың ерекшелігін ескеретін мамандықтар мен біліктіліктер бойынша кадрларды сапалы даярлауға бағытталған ПЦК мамандықтары бойынша білім беру бағдарламалары	Әдіскер, ПЦК төрайымы, арнайы пәндер оқытушысы, әлеуметтік серіктестер
4	Білім беру ұйымы айқындайтын базалық, кәсіптік модульдер бойынша және модульдер бойынша жұмыс оқу бағдарламаларын әзірлеу	Бір жылдың ішінде	ПЦК мамандықтары бойынша білім беру бағдарламаларын сапалы іске асыруға бағытталған білім беру бағдарламаларының модульдері бойынша оқу-жоспарлау және әдістемелік құжаттама жинақтары	Әдіскер, ПЦК Төрайымы, арнайы пәндер оқытушысы, әлеуметтік серіктестер
6	2025-2026 оқу жылының күзгі, көктемгі семестрлеріне өзара қатысулар мен ашық сабақтар өткізу кестесін жасау және бекіту	Қыркүйек Қаңтар	Оқытушылардың өз біліктілігін жетілдіру бойынша өзіндік жұмыс дағдыларын дамыту (педагогикалық, әдістемелік және кәсіби)	ПЦК Төрайымы
7	"Smart Nation Электрондық колледж жүйесінің жұмысына көмек көрсету. (ПЦК оқытушыларының картотекаларын, ПЦК студенттерінің картотекаларын, оқытушылар, ата-аналар туралы деректерді толтыру, , студенттер логиндер мен парольдерді алғанын тексеру)	Қыркүйек	"Smart Nation Электронды колледж жұмысын қадағалау	Басшының ОІ жөніндегі орынбасары, методист, ПЦК Төрайымы
8	Оқу жоспарын бағдарламасы және сабақ	Жалпы оқу жылы	Оқытушылардың құжаттаманы	Басшының ОІ

	жоспарларының толтырылуын тексеру, бағалау көрсеткішін тексеру, оқыту бойынша статистикалық деректерді карау		дұрыс толтыруын бақылау, студенттердің үлгерімі мен сабаққа қатысуын талдау	жөніндегі орынбасары, методист, ПЦК Төрайымы
9	Теориялық оқытуды есепке алудың электронды оқу журналдарын және ПЦК пәндері бойынша ТО есепке алу журналдарын толтыру жағдайын тексеру	Жалпы оқу жылы	Оқытушылардың құжаттаманың дұрыс толтырылуын бақылау, студенттердің үлгерімі мен сабаққа қатысуын талдау	ПЦК Төрайымы
10	ПЦК пәндері бойынша есепке алу журналдарын толтыру жағдайын тексеру	Бір жылдың ішінде	Оқытушылардың құжаттаманың дұрыс толтырылуын бақылау, студенттердің үлгерімі мен сабаққа қатысуын талдау	ПЦК Төрайымы
11	2025-2026 оқу жылына арналған оқу-әдістемелік әдебиетті шығару жоспарын жасау және бекіту	Қыркүйек	Студенттерді қажетті оқу-әдістемелік материалдармен жабдықтау, колледждің кітапхана қорын ұлғайту	ПЦК Төрайымы
12	Ішкі тәртіп Ережелерімен танысу	Қыркүйек	Еңбек тәртібін сақтау	ПЦК Төрайымы
13	Тәжірибе алмасу мақсатында оқытушылардың сабақтарына қатысу, Әдістемелік көмек және бақылау	Сабақтарға өзара қатысу кестесіне сәйкес	Оқытудың заманауи құралдары мен технологияларын пайдалану арқылы оқыту әдістемелерін жетілдіру	Басышының оқу ісі жөніндегі орынбасары
14	Арнайы пәндер онкүндігінің жоспарын әзірлеу және бекіту: 1. «Білімнің бастауы – балалық шақ: заманауи бастауыш сынып мұғалімінің бейнесі» 2. «Салауатты ұрпақ – ұлт болашағы: спорт және тәрбие үндестігі» «Тіл – халықтың жүрегі: аударма шеберлігі және мәдениетаралық коммуникация»	ақпан	Студенттердің шығармашылық қабілеттерін дамыту, олардың шығармашылыққа бейімділігін анықтау және болашақ мамандығына деген қызығушылығын қалыптастыру	ПЦК Төрайымы, Оқытушылар
15	2025-2026 оқу жылының 1, 2 жартыжылдығына ПЦК оқытушыларының есептерін жасау және тапсыру	Қаңтар Маусым	Қажетті құжаттармен уақтылы жұмыс	ПЦК оқытушылары
ОҚУ-ӘДІСТЕМЕЛІК ЖҰМЫС				
1.	011405000 «Дене шынықтыру және спорт» мамандығы бойынша «ОН 2.7. Салауатты өмір салты мәдениетін қалыптастыру және оқу-жаттығу процесі үшін қауіпсіз жағдайларды қамтамасыз ету» оқу-әдістемелік кешенін әзірлеу	Қаңтар	Мамандықты оқыту сапасын жақсартуға арналған модуль бойынша әдістемелік материалдары бар оқу-әдістемелік әдебиет	Алькенов Н.К.

2.	011405000 «Дене шынықтыру және спорт» мамандығы бойынша «КМ 3. ОН 3.8. Жеңіл атлетика сабақтарын өткізу» оқу-әдістемелік кешенін әзірлеу	Қаңтар	Мамандықты оқыту сапасын жақсартуға арналған модуль бойынша әдістемелік материалдары бар оқу-әдістемелік әдебиет	Ергеш О.А.
3.	011405000 «Дене шынықтыру және спорт» мамандығы бойынша «КМ 2, ОН 2.3. Мектеп жасына дейінгі балалардың физиологиялық және психологиялық ерекшеліктерін сипаттау» оқу-әдістемелік кешенін әзірлеу	Қаңтар	Мамандықты оқыту сапасын жақсартуға арналған модуль бойынша әдістемелік материалдары бар оқу-әдістемелік әдебиет	Уатаева А.М.
4.	01140100 «Бастауыш білім беру педагогикасы мен әдістемесі» мамандығы бойынша «БМ 2, ОН 2.2. Ерекше білім беру қажеттіліктері бар балаларды нәтижелі оқытуға жағдай жасау» оқу-әдістемелік кешенін әзірлеу	Қаңтар	Мамандықты оқыту сапасын жақсартуға арналған модуль бойынша әдістемелік материалдары бар оқу-әдістемелік әдебиет	Ерманова Е.Н.
5.	011405000 «Аударма ісі» мамандығы бойынша «РО 5.2 Давать толкование проблемам экономического, исторического, политического развития страны» оқу жұмыс дәптерін әзірлеу	Қаңтар	Мамандықты оқыту сапасын жақсартуға арналған модуль бойынша әдістемелік материалдары бар оқу-әдістемелік әдебиет	Бойкова М.А.
6.	Оқу материалдары мен оқу сабақтарын ағымдағы бақылау	Қыркүйек	Оқу материалдары мен оқу сабақтарының мониторингі	Оқытушылар
7.	«Педагогика және ағылшын тілі» ПЦК мамандықтары бойынша кітап қорын және онлайн кітапхана қорын толықтыру	2025 ж. қараша–желтоқсан	Кітапхана қорына 15-тен астам жаңа басылымдар мен ағылшын тіліндегі оқу құралдарын енгізу. Онлайн платформада (Rmeb, Kazneb, Coursera, OpenLibrary т.б.) студенттер мен оқытушыларға арналған 30+ цифрлық ресурс жүйелеу. ПЦК мүшелерінің ұсынысымен әдебиеттер тізімі бекітіліп, оқу процесіне енгізу. Оқытушылар мен студенттерге арналған электрондық оқу құралдарының қолжетімділігі арттыру. Жыл соңында кітапхана меңгерушісінің есебі негізінде жұмыс нәтижелері ПЦК отырысында қаралып, келесі жылға	ПЦК төрайымы, кітапхана меңгерушісі, әдіскер, арнайы пән оқытушылары

			ұсыныстар дайындау	
8.	Бақылау жұмыстарын ұйымдастыру және жүргізу.	ПЦК кестесіне сәйкес	Орындау сапасын, сабаққа қатысуды және өнімділікті арттыру бойынша жұмысты анықтау	Оқытушылар
9.	Аралық бақылауды ұйымдастыру, тексеру және нәтижелерін талдау	ПЦК кестесіне сәйкес	Пәнді оқу аяқталғаннан кейін білім алушылардың алған білімдерінің сапасын бақылау	ПЦК оқытушылары
10.	Аралық аттестаттау материалдарын бекіту	ОҚЖ сәйкес	Оқу жылы ішінде оқушылардың алған білімдерінің сапасын бақылау	Басышының оқу ісі жөніндегі орынбасары ПЦК Төрайымы
11.	Аралық қысқы аттестаттау нәтижелері бойынша студенттердің үлгерімін талдау	Маусым	Үлгерім, білім сапасы мониторингі	Оқытушылар, топ жетекшілері
12.	Бірінші жартыжылдықта 011405000 «Дене шынықтыру және спорт» мамандығының 3-курс студенттерінің және 01140100 «Бастауыш білім беру педагогикасы мен әдістемесі» мамандығының 4-курс студенттерінің курстық жұмыстарының тақырыбын әзірлеу және бекіту. Екінші жартыжылдықта 01140100 «Бастауыш білім беру педагогикасы мен әдістемесі» мамандығының 4-курс студенттерінің және 011405000 «Аударма ісі» мамандығының 3-курс студенттерінің курстық жұмыстарының тақырыбын әзірлеу және бекіту.	Қыркүйек Қаңтар	Әрбір студентке жеке тақырыпты немесе курстық тапсырманы тағайындау	Курстық жұмыс жетекшілері
13.	011405000 «Дене шынықтыру және спорт» мамандығының 2-ші курс студенттеріне өндірістік оқытуды ұйымдастыру және өткізу	Оқу процесінің кестесіне сәйкес	Кәсіптік даярлықты арттыру мақсатында студенттердің практикалық біліктері мен дағдыларын қалыптастыру және бекіту	Тәжірибе жетекшілері
14.	011405000 «Дене шынықтыру және спорт» мамандығының 3-ші курс студенттеріне өндірістік оқытуды ұйымдастыру және өткізу	Қыркүйек	Кәсіптік даярлықты арттыру мақсатында студенттердің практикалық біліктері мен дағдыларын қалыптастыру және бекіту	Тәжірибе жетекшілері
15.	011405000 «Дене шынықтыру және спорт» мамандығының 4-ші курс студенттеріне өндірістік	Қыркүйек	Кәсіптік даярлықты арттыру мақсатында студенттердің	Тәжірибе жетекшілері

	оқытуды ұйымдастыру және өткізу		практикалық біліктері мен дағдыларын қалыптастыру және бекіту	
16.	01140100 «Бастауыш білім беру педагогикасы мен әдістемесі» мамандығының 2-ші курс студенттеріне өндірістік оқытуды ұйымдастыру және өткізу	Оқу процесінің кестесіне сәйкес	Кәсіптік даярлықты арттыру мақсатында студенттердің практикалық біліктері мен дағдыларын қалыптастыру және бекіту	Тәжірибе жетекшілері
17.	01140100 «Бастауыш білім беру педагогикасы мен әдістемесі» мамандығының 3-ші курс студенттеріне өндірістік оқытуды ұйымдастыру және өткізу	Қазан	Кәсіптік даярлықты арттыру мақсатында студенттердің практикалық біліктері мен дағдыларын қалыптастыру және бекіту	Тәжірибе жетекшілері
18.	01140100 «Бастауыш білім беру педагогикасы мен әдістемесі» мамандығының 4-ші курс студенттеріне өндірістік оқытуды ұйымдастыру және өткізу	Қазан	Кәсіптік даярлықты арттыру мақсатында студенттердің практикалық біліктері мен дағдыларын қалыптастыру және бекіту	Тәжірибе жетекшілері
19.	011405000 «Аударма ісі» мамандығының 2-ші курс студенттеріне өндірістік оқытуды ұйымдастыру және өткізу	Оқу процесінің кестесіне сәйкес	Кәсіптік даярлықты арттыру мақсатында студенттердің практикалық біліктері мен дағдыларын қалыптастыру және бекіту	Тәжірибе жетекшілері
20.	011405000 «Аударма ісі» мамандығының 3-ші курс студенттеріне өндірістік оқытуды ұйымдастыру және өткізу	Қазан	Кәсіптік даярлықты арттыру мақсатында студенттердің практикалық біліктері мен дағдыларын қалыптастыру және бекіту	Тәжірибе жетекшілері
21.	011405000 «Дене шынықтыру және спорт», 01140100 «Бастауыш білім беру педагогикасы мен әдістемесі», 011405000 «Аударма ісі» мамандықтарының 2-3-4 курс студенттерінің есептерін қорғау	Оқу процесінің кестесіне сәйкес	Практикадан өтуді және алынған практикалық дағдыларды бақылау	Тәжірибе жетекшілері
22.	Сандық білім беру ресурстарын дамыту	Оқу жылы Ішінде	ПЦК білім беру бағдарламаларының жекелеген компоненттерін дербес зерделеуге және игеруге бағытталған цифрлық білім беру ресурстары. Оқу	ПЦК оқытушылары

			процесін іске асыруда АКТ пайдалану	
23.	ПЦК пәндері бойынша үлгерімі нашар студенттермен жұмыс жасау	Оқу жылы Ішінде	Студенттердің үлгерімсіздігін жою және пәндерді оқуға қызығушылығын арттыру	Оқытушылар
24.	Шолу дәрістерін дайындау және өткізу	Сәуір	Бітіруші курс студенттерін қорытынды аттестаттау рәсіміне дайындау.	Оқытушылар
25.	CareerHub.kz — Қазақстандық цифрлық платформа, студенттер мен жас мамандарға: • тәжірибе өту орындарын табуға, • дуалдық оқыту жүйесіне қатысуға, • әрі қарай жұмысқа орналасуға көмектесетін онлайн платформа. Бұл жүйе ҚР Еңбек және халықты әлеуметтік қорғау министрлігі мен оқу орындарының қолдауымен жұмыс істейді. CareerHub.kz платформасына колледж профилін тіркеу және жұмыс берушілермен байланыс орнату	2026 ж. қаңтар	Колледж аккаунты ашылып, 2–3 жұмыс берушімен байланыс орнату	Әдіскер, IT маман, практика жетекшісі
26.	skills.enbek.kz платформасында білім беру курстарын енгізу және сертификаттар алу	2026 ж. қаңтар	Студенттер skills.enbek.kz жүйесіне тіркеліп, оқу курстарын бастау	Әдіскер, IT маман, практика жетекшісі
27.	Студенттерді платформа арқылы өндірістік тәжірибеге тіркеу және бағыттау	2026 ж. ақпан	Практика есебін тапсыру, сауалнама, пікір жинау	Практика жетекшісі, топ жетекшілері
28.	ҚАК құрамын, ҚА тапсыру кестесін бекіту, қорытынды аттестаттау материалдарын бекіту	Сәуір	Қолданыстағы НҚА сәйкес мамандықтардың меңгерілген біліктіліктерін сапалы бағалау үшін қорытынды аттестаттаудың материалдары мен ұйымдастыру іс-шараларын дайындау	Басышының оқу ісі жөніндегі орынбасары ПЦК Төрайымы
29.	2025-2026 оқу жылының екінші жарты жылдығындағы аралық аттестаттау нәтижелері бойынша 2,3–4 курс студенттерінің үлгерімін талдау	Маусым	Білім сапасын жақсарту мақсатында студенттермен жұмыс бағыттарын анықтау, білім сапасы мен үлгеріміне Мониторинг жүргізу	Оқытушылар, Топ жетекшілері
ТЕОРИЯЛЫҚ, КӘСІБИ, ПЕДАГОГИКАЛЫҚ ШЕБЕРЛІК ДЕҢГЕЙІН АРТТЫРУ БОЙЫНША ЖҰМЫС, ОҚЫТУШЫЛАРДЫҢ БІЛІКТІЛІГІ				
1.	Оқытушыларға әдістемелік көмек көрсету және озық тәжірибемен алмасу мақсатында сабақтарға өзара	Сабақтарға өзара қатысу кестесіне	Оқыту сапасын бақылау. Оқытушылардың біліктілігін	ПЦК оқытушылары

	қатысу және талдау	сәйкес	жетілдіру және кәсіби өсуін арттыру бойынша белсенді жұмыс дағдыларын дамыту	
2.	Ашық сабақтар өткізу	ПЦК ашық сабақтар кестесіне сәйкес	Оқытудың заманауи құралдары мен технологияларын пайдалану арқылы оқыту әдістемелерін жетілдіру	ПЦК оқытушылары
3.	Біліктілікті арттыру курстарынан өту	Оқу жылы Ішінде	Оқытушылардың кәсіби құзыреттілігі мен педагогикалық шеберлігін арттыру бойынша жұмысты жандандыру	ПЦК оқытушылары
4.	Әлеуметтік серіктестер базаларында тағылымдамадан өту	Оқу жылы Ішінде	Оқытушылардың кәсіби құзыреттілігі мен педагогикалық шеберлігін арттыру бойынша жұмысын жандандыру, оқытудың практикаға бағдарлануын жақсарту	ПЦК оқытушылары
5.	Кәсіби біліктілік санатынан өту (Категория)	Оқу жылы Ішінде	Оқытушының кәсіби құзыреттілігін арттыру	Ергеш О.А., Алькенов Н.К.
6.	011405000 «Дене шынықтыру және спорт», 01140100 «Бастауыш білім беру педагогикасы мен әдістемесі», 011405000 «Аударма ісі» бейіні бойынша педагогтердің оқу әдістемелік қамтамасыз ету бөлімінің жұмысына қатысу	Оқу жылы Ішінде	Оқытудың заманауи құралдары мен технологияларын пайдалану арқылы оқыту әдістемелерін жетілдіру	ПЦК оқытушылары
7.	«Ustaz» онлайн білім беру платформасы негізінде ПЦК оқытушыларының цифрлық және әдістемелік біліктілігін арттыру жұмыстары ұйымдастыру	2025 ж. қараша–2026 ж. мамыр	Барлық ПЦК мүшелері Ustaz платформасында тіркеліп, кемінде 2 біліктілік курсынан өту. Сертификаттар электронды түрде жиналып, жеке портфолиолар жасақтау	ПЦК төрайымы, әдіскер, арнайы пән оқытушылары

**ПЦК педагогтарының ашық сабақтарын өткізу кестесі
2025-2026 оқу жылының I жартыжылдығына арналған**

№п/п	Қаралатын мәселелердің, жұмыстардың атауы	Индикаторлар / Қорытынды нәтиже	Орындалу мерзімі	Жауаптылар
1.	ОН 1.6. Нормативтік-құқықтық реттеу және педагогикалық қызмет этикасы саласындағы кәсіби құзыреттілігін көрсету.	ФиС-11,12 Білім алушы тақырыпты түсіну, алған білімін	29.10.2025 ж.	Ерманова Е.Н.

		тәжірибеде қолдана алу		
2.	ОН 1.5. Денсаулықты сақтайтын оқу ортасын және сыныптағы эмоционалды-психологиялық климатты қолдай отырып, дене шынықтыру сабақтарында тәрбиелік әлеуетті дамыту.	ФиС-11,12 Білім алушы тақырыпты түсіну, алған білімін тәжірибеде қолдана алу	23.10.2025 ж.	Кулсариева З.А.
3.	БМ 01 ОН 1.1. Педагогикалық қызмет негіздерін, тәрбие мен оқытудың әдістері мен нысандарын, педагогикалық тәсілдерін меңгеру.	ПМНО-11 Білім алушы тақырыпты түсіну, алған білімін тәжірибеде қолдана алу	20.10.2025 ж.	Уатаева А.М.
4.	ОН 3.1. Экономикалық теория саласындағы негізгі мәселелерді меңгеру	ФиС-11,12 Білім алушы тақырыпты түсіну, алған білімін тәжірибеде қолдана алу	27.10.2025 ж.	Рахимбердива А.М.
5.	ОН 2.2. Ақпараттық-анықтамалық және интерактивті веб-порталдардың қызметтерін пайдалану	ФиС-11,12 Білім алушы тақырыпты түсіну, алған білімін тәжірибеде қолдана алу	25.10.2025 ж.	Қабылова Д.А.
6.	ОН 1.1. Денсаулықты нығайты және салауаттын өмір салтын ұстану	ПМНО-21 Білім алушы тақырыпты түсіну, алған білімін тәжірибеде қолдана алу	28.10.2025 ж.	Ергеш О.А.
7.	ОН 1.1. Денсаулықты нығайты және салауаттын өмір салтын ұстану	ПМНО-31 Білім алушы тақырыпты түсіну, алған білімін тәжірибеде қолдана алу	22.10.2025 ж.	Алькенов Н.К.

		алу		
8.	ОН 1.1. Денсаулықты нығайты және салауатты өмір салтын ұстану	ФиС-11,12 Білім алушы тақырыпты түсіну, алған білімін тәжірибеде қолдана алу	27.10.2025 ж.	Муханбетрахим А.Ж.
9.	РО 4.6. Применять полученные теоретические знания на практике в ходе решения практических задач	ПД-22 Білім алушы тақырыпты түсіну, алған білімін тәжірибеде қолдана алу	25.10.2025 ж.	Бойкова М.А.
10.	РО 1.2. Применять фонетические знания в контексте лингвистических исследований или профессиональной деятельности, такой как перевод, лингвистическая аналитика или обучение языку.	ПД-12 Білім алушы тақырыпты түсіну, алған білімін тәжірибеде қолдана алу	1.11.2025 ж.	Маханова Д.Н.

**ПЦК педагогтарының ашық сабақтарын өткізу кестесі
2025-2026 оқу жылының 2 жартыжылдығына арналған**

№п/п	Қаралатын мәселелердің, жұмыстардың атауы	Индикаторлар / Қорытынды нәтиже	Орындалу мерзімі	Жауаптылар
1.	КМ 2. ОН 2.5. Білім алушылардың жеке қасиеттерін, өзін-өзі ұйымдастыру дағдыларын дамыта отырып және жеке мақсаттарға қол жеткізу үшін жағдай жасай отырып, оқу-танымдық және қозғалыс қызметіне тұрақты мотивация қалыптастыру.	ФиС-11,12 Білім алушы тақырыпты түсіну, алған білімін тәжірибеде қолдана алу	09.02.2026 ж.	Муханбетрахим А.Ж.
2.	ЖММ 3. ОН 3.3. Әлемдік экономиканың даму үрдістерін, мемлекеттің «жасыл» экономикаға көшуінің негізгі міндеттерін түсіну.	ФиС-11,12 Білім алушы тақырыпты түсіну, алған білімін тәжірибеде қолдана алу	11.02.2026 ж.	Султанов А.С.
3.	КМ 3, ОН 3.4. Жүзу құралдарын пайдалану.	ФиС-21,22 Білім алушы	12.02.2026 ж.	Ергеш .О.А.

		тақырыпты түсіну, алған білімін тәжірибеде қолдана алу		
4.	КМ 2, ОН 2.6. Жазғы сауықтыру лагерьлерінде әртүрлі жастағы балалармен жұмыс жасауда балалар ұжымдарының өмірі мен қызметін ұйымдастырудың әртүрлі формалары мен әдістерін, психологиялық-педагогикалық диагностика әдістерін қолдану.	ПМНО-21 Білім алушы тақырыпты түсіну, алған білімін тәжірибеде қолдана алу	11.02.2026 ж.	Ерманова Е.Н.
5.	КМ 3, ОН 3.3. Бастауыш сынып оқушыларына көркем әдебиетті мәнерлеп оқудың әдіс-тәсілдерін қолдану.	ПМНО-21 Білім алушы тақырыпты түсіну, алған білімін тәжірибеде қолдана алу	14.02.2026 ж.	Құланбаева Б.А.
6.	КМ 4, ОН 4.2. Оқушылардың оқу жетістіктерін бақылау жүйесін енгізу принциптерін, тәсілдерін және механизмдерін қолдану.	ПМНО-31 Білім алушы тақырыпты түсіну, алған білімін тәжірибеде қолдана алу	09.02.2026 ж.	Уатаева А.М.
7.	ПМ 5, РО 5.4. Расширять и углублять лингвистический кругозор, развивать коммуникативную культуру речемыслительной деятельности, владеть способами обработки.	ПД-22 Білім алушы тақырыпты түсіну, алған білімін тәжірибеде қолдана алу	10.02.2026 ж.	Жуматаева Ж.О.
8.	ПМ 5, РО 5.3. Использовать стилистическую систему изучаемого языка, определять семантическую, структурную, коммуникативную целостность текста и категорию текста .	ПД-22 Білім алушы тақырыпты түсіну, алған білімін тәжірибеде қолдана алу	12.02.2026 ж.	Бойкова М.А.
9.	БМ 3 РО 3.4. Владеть научными и законодательными основами организации и ведения предпринимательской деятельности в Республике	ПД-12 Білім алушы тақырыпты түсіну,	13.02.2026 ж.	Рахымбердиева А.М

	Казахстан.	алған білімін тәжірибеде қолдана алу		
ҒЫЛЫМИ-ЗЕРТТЕУ ЖҰМЫСЫ				
1	2024-2025 оқу жылына арналған «Пж/сАт» ПЦК ҒЗЖ жоспарын әзірлеу және бекіту	Қыркүйек	ПЦК ғылыми-зерттеу жұмыстарын ұйымдастыру және жүргізу	Басышының ОІ жөніндегі орынбасары ПЦК Төрайымы,
2	Практикалық тәжірибе қорытындысы бойынша студенттермен және әлеуметтік серіктестермен ғылыми-практикалық конференцияны ұйымдастыру және өткізу	Сәуір	Ғылыми әдебиеттермен жұмыс жасау дағдыларын жетілдіру, оқытушылардың жетекшілігімен оқушылардың өзіндік ғылыми жұмысқа шығармашылық қабілеттерін дамыту	ПЦК Төрайымы, Оқытушылар
3	Ғылыми мақалаларды жариялау 1. Таңдамалы курстық жобаларды ұсыну	Оқу жылы Ішінде	Ғылыми мақалалар түріндегі тәжірибе мен білімді, іскерлікті жалпылау, кәсіби дайындық деңгейін арттыру және трансляциялау	Оқытушылар мен студенттер
4	Кәсіби конкурстарға қатысу 1. WorldSkills Kazakhstan облыстық 2. WorldSkills Kazakhstan Республикалық	Оқу жылы Ішінде	Ғылыми мақалалар түріндегі тәжірибе мен білімді, іскерлікті жалпылау, кәсіби дайындық пен шеберлік деңгейін арттыру	Оқытушылар мен студенттер
5	«MAMARADA» орталығымен меморандумға отыру (ЕББҚ балалармен жұмыс бойынша)	Қыркүйек	Меморандумның ресми түрде жасалу	ПЦК төрайымы, әдіскер
6	Теориялық-практикалық сабақтар ұйымдастыру (Жұлдыз Сламбековнамен бірлесіп)	Қазан-мамыр	3 практикалық сабақ, 1 теориялық семинар өткізілу	Арнайы пән оқытушылары, орталық педагогтері
7	Студенттерді "MAMARADA" орталығына тәжірибеге жіберу Тәжірибе алмасу, шеберлік сабақтары	Қазан-Қаңтар Наурыз-Мамыр	Ортақ шеберлік сабағы, кері байланыс парақтарын ұйымдастыру	ПЦК төрайымы, әдіскер, практика жетекшісі
ОҚУДАН ТЫС ЖҰМЫС				
1.	Аттестаттау кезеңінде консультациялық жұмыстар жүргізу	Қаңтар Маусым	Білім сапасының көрсеткішін жақсарту және таңдаған мамандыққа қызығушылықты арттыру	ПЦК Төрайымы, Оқытушылар

2.	Факультативтік сабақтардың кестесін жасау	Қыркүйек	Білім сапасының көрсеткішін жақсарту және тандаған мамандыққа қызығушылықты арттыру	ПЦК Төрайымы, Оқытушылар
3.	Факультативтік сабақтар өткізу	Факультативтік сабақтар кестесіне сәйкес	Білім сапасының көрсеткішін жақсарту және тандаған мамандыққа қызығушылықты арттыру	ПЦК Төрайымы, Оқытушылар
4.	Республикалық «Оқуға құштар колледж» жобасына қатысу	Оқу жылы Ішінде	Білім сапасының көрсеткішін жақсарту және студенттердің кітапқа, оқуға деген қызығушылығын арттыру	ПЦК Оқытушылары, Студенттер
5.	Үлгерімі нашар адамдармен жұмысты ұйымдастыру	Оқу жылы Ішінде	Үлгермеудің себептерін анықтау, сабақтарды өткізіп жіберу және оларды жою, пәндерге қызығушылықты арттыру бойынша жұмыс	Топ жетекшілері
6.	Студенттер мен олардың ата-аналары Колледждің, қаланың іс-шараларына қатысу және ұйымдастыру	Оқу жылы Ішінде	Оқушыларды қоғамдық-саяси, құқықтық, адамгершілік тәрбиелеу, салауатты өмір салтын қалыптастыру	ПЦК Төрайымы, Оқытушылар
7.	Қалалық және ауылдық мектептердің оқушылары арасында кәсіптік бағдар беру	Сәуір Мамыр	Талапкерлерді колледжге сапалы кәсіби және бейіндік бағдар арқылы тарту	ПЦК Төрайымы, Оқытушылар

ПЦК ҚЫЗМЕТІН БАҚЫЛАУ

1.	Оқу жұмыс жоспарларды жасау мәселелері бойынша консультациялар	Сәуір Мамыр	НҚА және СМЖ сәйкес оқу-жоспарлау құжаттарын сапалы әзірлеу және оқытушылардың жұмысы	Басышының оқу ісі жөніндегі орынбасары ПЦК Төрайымы
2.	Сапа күнін өткізу	Әр айдың 20 күні	Құжаттама мен жұмыс орнын ретке келтіру, СМЖ сәйкес рәсімдерді зерттеу.	ПЦК Төрайымы, Оқытушылар
3.	«Пж/еАт» ПЦК мамандықтарының білім беру бағдарламаларының мониторингі	Оқу жылы Ішінде	Білім беру бағдарламаларын іске асырудың сапалық деңгейін анықтау. ПЦК және практикаға бағытталған оқу процесін ұйымдастыру бойынша ПЦК	Басышының оқу ісі жөніндегі орынбасары ПЦК Төрайымы

			қызметін жақсарту жөніндегі жұмыс бағыттары	
4.	2025-2026 оқу жылы қортындысы бойынша ПЦК Оқытушыларының жасаған жұмыстарының балдық қортындысын (Рейтинг) шығару.	Маусым	Білім беру бағдарламаларын іске асырудың сапалық деңгейін анықтау. Құжаттама мен тәрбие жұмыстарының сапалық деңгейін анықтау.	Басышының оқу ісі жөніндегі орынбасары ПЦК төрайымы, Оқытушылар

ПЦК «Пж/сАт» төрағасы  Өзірледі:
Е.Н.Ерманова