

Министерство образования и науки Республики Казахстан
Жезказганский индустриально-гуманитарный колледж



ПОЛОЖЕНИЕ
О ДНЕ САМОУПРАВЛЕНИЯ
ЧУ
«ЖЕЗКАЗГАНСКИЙ ИНДУСТРИАЛЬНО-ГУМАНИТАРНЫЙ КОЛЛЕДЖ»

Копия	Код	Издание	Разработал	Согласовала	Согласовала
	П ЖИГК 45/1	второе	Бекбергенов А.И.	Абилова Н.С.	Нуракашева А.С.
			<i>Бекбергенов</i>	<i>Абилова</i>	<i>Нуракашева</i>

Жезказган
2015

259

	Жезказганский индустриально-гуманитарный колледж	Дата: 17.09.2015	Издание: второе
	Положение о Дне самоуправления	П ЖИГК 45/1	Стр. 2 из 8

Содержание

1	Общее положения.....	2
2	Нормативные ссылки.....	2
3	Цели и задачи.....	3
4	Участники Дня самоуправления.....	3
5	Порядок и сроки проведения.....	4
6	Организация освещения подготовки и проведения Дня самоуправления.....	4
7	Порядок подготовки Дня самоуправления.....	5
8	План проведения мероприятия «день самоуправления»	5
9	Во время проведения Дня самоуправления	6
10	Права и обязанности преподавателя, должность которого замещают обучающиеся.....	6
10.1	Права и обязанности дублера – методиста и диспетчера.....	6
10.2	Исполняющий обязанности директора имеет право.....	7
10.3	Права и обязанности исполняющих обязанности заместителей директора и других специалистов.....	7
A	Лист регистрации изменений.....	8

1 ОБЩЕЕ ПОЛОЖЕНИЕ

- 1.1 День самоуправления является формой привлечения и участия студентов Жезказганского индустриально-гуманитарного колледжа в образовательном процессе.
- 1.2 День самоуправления проводится 1 раз в год.
- 1.3 День самоуправления дает студентам возможность самовыражения, приобретения навыков ответственной общественной деятельности.
- 1.4 День самоуправления является формой творческого взаимодействия студентов, преподавателей, администрации и технического персонала учреждения.

2 НОРМАТИВНЫЕ ССЫЛКИ

- 2.1 Настоящее положение разработана с учетом требований следующих нормативных документов:
 - СТ РК ИСО 9001-2009 Системы менеджмента качества. Требования
 - РК ЖИГК 001-14 Руководство по качеству.
 - ПРО ЖИГК 402-14 Организационная документация.
 - ПРО ЖИГК 406-14 Записи по качеству.
 - ПРО ЖИГК 407-14 Внешние документы.

	Жезказганский индустриально-гуманитарный колледж	Дата: 17.09.2015	Издание: второе
	Положение о Дне самоуправления	П ЖИГК 45/1	Стр. 3 из 8

- ПРО ЖИГК 501-14 Планирование улучшений.
- ПРО ЖИГК 604-14 Воспитательная работа и социальные условия для студентов.
- ПРО ЖИГК 605-14 Научно-исследовательская работа в колледже

3 ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ

3.1 *Цель:* создание условий для самореализации личности, воспитание самостоятельности, ответственного отношения к порученному делу, развитие творческой деятельности обучающихся, расширения функций студенческого самоуправления, привлечение к участию в управленческих процессах обучающихся;

3.2 *Задачи:*

- Формирование лидерских способностей у студентов, умения делать выбор, отвечать за свои поступки;
- Формирование ценностного, уважительного отношения у обучающихся к труду педагогов и сотрудников колледжа;
- Формирование у обучающихся опыта организации и проведения общественных мероприятий;
- Развитие у обучающихся творческих способностей, коммуникативных навыков общения;
- Воспитание у обучающихся чувства ответственности, корректного отношения друг к другу, делового стиля взаимоотношения;
- Развитие у обучающихся опыта публичных выступлений, организация новых форм обратной связи образовательного процесса, комплексная оценка обучающихся состояния образовательного процесса в учреждении.

4 УЧАСТНИКИ ДНЯ САМОУПРАВЛЕНИЯ

4.1 В Дне самоуправления задействуются все участники учебно-воспитательного процесса. Кандидаты на занимаемые должности – дублеры выбираются из числа студентов путем открытого голосования в молодежной студенческой организации «Жігер». Списки утверждаются заместителем директором по ВиНР.

	Жезказганский индустриально-гуманитарный колледж	Дата: 17.09.2015	Издание: второе
	Положение о Дне самоуправления	П ЖИГК 45/1	Стр. 4 из 8

5 ПОРЯДОК И СРОКИ ПРОВЕДЕНИЯ

- 5.1 Координацию по взаимодействию и подготовки проведения Дня самоуправления осуществляют заместитель директора по ВиНР и председатель КДМ;
- 5.2 В процессе подготовки Дня самоуправления проводится голосование в группах обучающихся, где ребята предлагают свою кандидатуру в качестве одной из должностей – дублеров и определяют имеющиеся у них для этой должности качества;
- 5.3 Проводится совместное организационное собрание в молодежной студенческой организации «Жігер», на котором определяется порядок формирования административного совета, распределение вакансий;
- 5.4 По результатам открытого голосования или желанию обучающихся осуществляются выборы в административный совет (в составе совета предусмотрены директор, заместитель директора по ВиНР, заместитель директора по УР, и другие должности из числа обучающихся);
- 5.5 Организуется учеба (консультация) административного совета, преподавателей – дублеров (беседа, ознакомление с должностными обязанностями);
- 5.6 Контроль за подготовкой мероприятия осуществляет заместитель директора по ВиНР и председатель КДМ;
- 5.7 Преподаватели – дублеры допускаются к проведению уроков после защиты плана урока у преподавателей колледжа;
- 5.8 Накануне Дня самоуправления проходит заседание администрации колледжа (зам. директора по ВиНР и председатель КДМ) и избранного административного совета, где обсуждается все особенности предстоящего мероприятия, расставляются акценты, т.е. выделяются вопросы, требующие особого внимания;
- 5.9 По итогам Дня самоуправления проводится совещание педагогического коллектива колледжа и административного совета дублеров, преподавателей-дублеров, на котором обсуждаются достижения и проблемы прошедшего дня, анализируется организация и проведение Дня самоуправления;
- 5.10 В перспективе возможно внесение изменений в данное Положение и в процесс проведения последующих Дней самоуправления.

6 ОРГАНИЗАЦИЯ ОСВЕЩЕНИЯ ПОДГОТОВКИ И ПРОВЕДЕНИЯ ДНЯ САМОУПРАВЛЕНИЯ

- 6.1. Освещение подготовки, проведения и подведения итогов Дня самоуправления осуществляет заместитель директора по ВиНР, председатель КДМ и студенческим советом в соответствии с планом подготовки и проведения дня самоуправления через информационный стенд, сайт колледжа.

	Жезказганский индустриально-гуманитарный колледж	Дата: 17.09.2015	Издание: второе
	Положение о Дне самоуправления	П ЖИГК 45/1	Стр. 5 из 8

7 ПОРЯДОК ПОДГОТОВКИ ДНЯ САМОУПРАВЛЕНИЯ

- 7.1. Подготовка к Дню самоуправления происходит в соответствии с планом, согласованным с администрацией колледжа и утвержденным на заседании студенческой организации.
- 7.2. Сроки подготовки и проведения Дня самоуправления определяются совместно студенческим советом и администрацией колледжа не позднее чем за 3 недели до проведения мероприятия.
- 7.3. Итогом Дня самоуправления является совместное совещание.

8 ПЛАН ПРОВЕДЕНИЯ МЕРОПРИЯТИЯ «ДЕНЬ САМОУПРАВЛЕНИЯ»

- 8.1 В программу Дня самоуправления входят:
 - а) 8. 20ч. – Собрание всех дублеров;
 - б) 8.45 ч. – Общее собрание, Гимн РК, знакомство студентов с администрацией колледжа,
 - в) начинаются уроки;
уроки проводятся по 80 минут
 1. 9.00 - 10.20
 2. 10.30 - 11.50
 3. 12.20 – 13.40
 4. 13.50 – 15.10
 5. 15.20 – 16.40
 6. 16.50 – 18.10

На большой перемене проходит концертная программа организованная силами студентов.

 - дублер – директор находится в кабинете директора и решает все вопросы по жизнедеятельности ОУ;
 - дублеры – заместители директора находятся в кабинете зам. директора и решают вопросы по организации учебного процесса (расписание, заполнение журналов, методическая работа и т.д.)
 - дублеры – методист, диспетчер следят за посещением уроков, порядком, внешним видом обучающихся, посещение столовой, ведут в течение дня контроль;
 - дублеры – преподаватели проводят уроки, во время «окон» находятся в кабинете для преподавателей;
 - преподаватели и администрация колледжа садятся за студенческие скамьи и выступают в роли дублеров – студентов. Для преподавателей и администрации колледжа составляется расписание занятия отдельно от студентов.
 - г) 18.20 – совещание дублеров, преподавателей и администрации колледжа, подводятся итоги.

	Жезказганский индустриально-гуманитарный колледж	Дата: 17.09.2015	Издание: второе
	Положение о Дне самоуправления	П ЖИГК 45/1	Стр. 6 из 8

9 ВО ВРЕМЯ ПРОВЕДЕНИЯ ДНЯ САМОУПРАВЛЕНИЯ

- 9.1 Администрация и педагогический коллектив должны находиться в колледже.
- 9.2 Образовательное учреждение функционирует в обычном режиме.
- 9.3 Административно-педагогический состав консультирует своих дублеров в течении дня.
- 9.4 Преподаватели-дублеры, дублеры администрации должны иметь бейджики, указывающие их фамилию, имя и должность.
- 9.5 Дублеры администрации распределяют дежурство по колледжу, контролируют деятельность по своему направлению.
- 9.6 Преподаватели - дублеры проводят занятия по расписанию.
- 9.7 По итогам Дня самоуправления проводится заключительное собрание в группах, для подведения итогов Дня самоуправления.
- 9.8 Преподавательский коллектив и администрация колледжа в течение дня контролирует работу дублеров, весь учебный процесс.

10 ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ ПРЕПОДАВАТЕЛЯ, ДОЛЖНОСТЬ КОТОРОГО ЗАМЕЩАЮТ ОБУЧАЮЩИЕСЯ

1. Преподаватель в течении дня осуществляет контроль над ведением учебных занятий дублерами;
2. Преподаватель проводит инструктаж, во время которого обсуждает перечень основных мероприятий, необходимых на занятии;
3. Помогает в составлении плана-конспекта урока, мероприятия;
4. Не менее чем за сутки до Дня самоуправления проверяет наличие необходимых методических разработок;
5. Имеет право допуска/не допуска дублера к проведению занятия.

10.1 ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ ДУБЛЕРА – МЕТОДИСТА И ДИСПЕТЧЕРА:

1. Имеет право на консультацию методиста и диспетчера по организационным вопросам, возникшим в течение учебного дня;
2. Обязан следить за посещаемостью по группе, присутствовать на уроках группы, контролировать успеваемость, находится с группой во время перемены;
3. Должен, уважительно относиться к обучающимся.

	Жезказганский индустриально-гуманитарный колледж	Дата: 17.09.2015	Издание: второе
	Положение о Дне самоуправления	П ЖИГК 45/1	Стр. 7 из 8

10.2 ИСПОЛНЯЮЩИЙ ОБЯЗАННОСТИ ДИРЕКТОРА ИМЕЕТ ПРАВО:

1. Управлять образовательным учреждением, давать руководящие распоряжения в рамках своих полномочий.
2. Контролировать работу других дублеров.

10.3 ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ ИСПОЛНЯЮЩИХ ОБЯЗАННОСТИ ЗАМЕСТИТЕЛЕЙ ДИРЕКТОРА И ДРУГИХ СПЕЦИАЛИСТОВ:

1. Зам.директора по ВиНР – контролирует других дублеров, исполняющих обязанности преподавателей и социального педагога, контролирует работу;
2. Зам.директора по УР – отвечает за проведение занятий, расписание уроков, распределение кабинетов, проверяет готовность к урокам преподавателей – дублеров, посещает уроки преподавателей.

Во время проведения Дня самоуправления запрещается:

1. Самовольно сокращать время уроков.
2. Менять ранее утвержденные планы мероприятий и уроков.
3. Удалять студентов с занятия и мероприятия
4. Приходить в свободной форме одежды.
5. Применять грубые формы управления (рукоприкладство, грубое отношение к студентам).

